

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



---

30.06.2022г.



**Аннотации рабочих программ дисциплин и междисциплинарных курсов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль): Гражданское право и процесс  
Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2022

## Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1. Методы принятия решений

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью освоения дисциплины «Методы принятия решений» является понимание процесса и методов разработки и принятия эффективных решений в условиях конкурентной среды, позволяющее применять полученные знания и навыки в практической деятельности магистранта. Дисциплина развивает критическое мышление путем детального анализа проблемных ситуаций, а также дает возможность изучать и прогнозировать процессы и явления возникающие в любой области деятельности магистрантов. Такое направление способствует формированию умений и навыков исследования широкого спектра прикладных задач, требующих выработки наилучших стратегий действий.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Управление проектами"
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-1
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методологические основы системного анализа</li> <li>2. Моделирование в системном анализе. Проблемные ситуации</li> <li>3. Методы критического анализа проблемных ситуаций</li> <li>4. Модели и методы принятия решений. Выбор стратегии действий в условиях определенности</li> <li>5. Выбор стратегии действий в условиях неопределенности, риска и недостатка информации</li> <li>6. Выбор стратегии действий в условиях многокритериальности</li> <li>7. Экспертные методы принятия решений.</li> </ol> <p>Ответственность лиц, принимающих решения</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя ( <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов, лабораторная работа - 2 на 60 баллов, тест - 1

	на 30 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.2. Управление проектами**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>Целью освоения дисциплины является приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны — как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов.</p> <p>Задачи освоения дисциплины состоят в формировании способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять основные методы разработки и реализации проекта;</li> <li>- определять ресурсы проекта, разрабатывать решения по управлению стоимостью и ресурсами проекта, выявлять риски проекта;</li> <li>- организовывать работу команды для реализации проекта.</li> </ul>
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Методы принятия решений", "Профессиональная коммуникация"</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-2, УК-3
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегия организации и выбор проекта</li> <li>2. Управление ресурсами и стоимостью проекта</li> <li>3. Управление рисками проекта</li> <li>4. Лидерство и управление проектом</li> <li>5. Управление проектными командами</li> <li>6. Проектное партнерство</li> <li>7. Мониторинг и аудит проекта</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, проект, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>), Издательство «Лань» (<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>), Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>), СПО численных вычислений (<a href="http://www.scilab.org/">http://www.scilab.org/</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Пакет офисных программ (MS</p>

	Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	деловая и/или ролевая игра - 1 на 9 баллов, кейс-study - 3 на 27 баллов, проект - 1 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 9 баллов, тест - 7 на 35 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.3. Профессиональная коммуникация**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины является формирование знаний, умений, навыков, коммуникативных качеств, обеспечивающих готовность к эффективным профессиональным коммуникациям, в том числе в сфере межкультурного делового взаимодействия.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Управление проектами"
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-4, УК-5
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Психологические характеристики процесса общения. Построение эффективной деловой коммуникации. 2. Специфика межкультурных контактов. Психологические ресурсы межкультурной коммуникативной компетентности. Межкультурные конфликты, их причины и способы управления. 3. Коммуникативная компетентность. Навыки и умения профессиональной коммуникации. 4. Психологическое влияние и противостояние влиянию в профессиональной коммуникации. Аргументация как цивилизованное психологическое влияние. 5. Публичное выступление. Барьеры и ошибки коммуникации. 6. Основные формы делового общения. 7. Технологии поиска и обработки информации на иностранном языке
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест, тренажер
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Библиотека Псифактор (библиотека научной литературы по массмедиа, СМИ, пропаганде, философии, психологии массовой коммуникации, журналистики) ( <a href="http://psyfactor.org/lybr.htm">http://psyfactor.org/lybr.htm</a> ). При изучении дисциплины используются следующие

	программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, кейс-study - 1 на 15 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 15 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 1 на 5 баллов, тренажер - 2 на 20 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.4. Управление карьерой

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью дисциплины является формирование у обучающихся способности эффективного управления профессиональной карьерой в целях саморазвития и самоорганизации. Задачи дисциплины - ознакомление обучающихся с основными методами (инструментами) самоанализа, формирование умений и навыков самооценки, определения приоритетов собственной деятельности, эффективного управления личными ресурсами.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-6
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Самоанализ как основа успешной профессиональной деятельности 2. Определение приоритетов деятельности 3. Способы совершенствования деятельности
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, творческое задание, тест, тренажер
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Интернет-сообщество менеджеров России ( <a href="http://www.e-executive.ru">http://www.e-executive.ru</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, творческое задание - 3 на 37 баллов, тест - 3 на 25 баллов, тренажер - 4 на 28 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5. Правовые позиции органов судебной власти

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Цель освоения дисциплины:
---------------------------------	---------------------------

	<p>Сформировать у магистрантов систему теоретических знаний о правовых позициях судебных органов, требованиях, предъявляемых к решениям судов национального и международного уровня, анализу их юридической силы, а также способствовать овладению практическими навыками по аргументации правовой позиции по делу в устной и письменной формах.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование системы теоретических знаний о правовых позициях судебных органов;</li> <li>- ознакомление магистрантов с требованиями нормативных правовых актов, предъявляемых к решениям судов национального и международного уровня;</li> <li>- развитие представлений о юридической силе решений разноуровневых судов;</li> <li>- формирование практических навыков по аргументации правовой позиции по делу в устной и письменной формах</li> </ul>
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Цифровые технологии в деятельности юриста"</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-1, ОПК-4
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Генезис правовой природы правовых позиций судебных органов</li> <li>2. Правовые позиции судебных органов: теоретико-правовой аспект</li> <li>3. Правовые позиции национальных судов РФ</li> <li>4. Правовые позиции международных судов</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>), Официальный сайт Комиссии ООН по праву международной торговли (ЮНИСТРАЛ) (<a href="http://www.uncitral.org">http://www.uncitral.org</a>), Консультант Плюс - информационно-справочная система (<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 -</p>

	информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	кейс-study - 2 на 60 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 30 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.6. Правовая аналитика**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов знаний о современных методах работы с правовой информацией, умений анализировать и прогнозировать правовые процессы на основе использования средств и методов правовой аналитики; навыков составления экспертных заключений, аналитических обзоров и отчетов в различных сферах юридической деятельности.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Цифровые технологии в деятельности юриста"
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-2, ОПК-3
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Понятие и методологические научные основы аналитической деятельности в сфере юриспруденции 2. Аналитический цикл 3. Правовой мониторинг и обзоры как направления правовой аналитики 4. Правовая экспертиза и ее виды 5. Подготовка правовой позиции в рамках правоприменительного процесса 6. Проектная и прогнозная деятельность как направление правовой аналитики
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Электронная юридическая библиотека «Спарк» ( <a href="http://www.lawlibrary.ru">http://www.lawlibrary.ru</a> ), Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://www.pravo.gov.ru">http://www.pravo.gov.ru</a> ), Сайт Верховного Суда Российской Федерации ( <a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a> ), Консультант Плюс - информационно-справочная система ( <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> ), Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационно-справочная система ( <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> ).

	При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	деловая и/или ролевая игра - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 15 баллов, творческое задание - 3 на 40 баллов, тест - 3 на 35 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.7. Юридическая техника**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Овладение обучающимися навыками работы с юридическими документами, приемами, правилами и средствами юридической техники, которые играют важную роль в системе знаний квалифицированного юриста; подготовка магистрантов к практической правовой деятельности путем выработки умений и навыков правильного составления, толкования, оформления юридических документов.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Цифровые технологии в деятельности юриста"
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-5
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Понятие, структура и виды юридической техники 2. Законодательная (правотворческая) техника 3. Правореализационная техника 4. Интерпретационная техника 5. Язык права 6. Презумпции и фикции в российском законодательстве 7. Аксиомы права. Юридические конструкции. 8. Правовые оговорки.
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, творческое задание, тест, эссе
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Учебники онлайн ( <a href="http://uchebnik-online.com/">http://uchebnik-online.com/</a> ), Электронная юридическая



<b>(модуля)</b>	библиотека «Спарк» ( <a href="http://www.lawlibrary.ru">http://www.lawlibrary.ru</a> ), Сайт Электронной библиотеки «НАУКА ПРАВА» ( <a href="http://www.naukaprava.ru">http://www.naukaprava.ru</a> ), Сайт "Право.ру" ( <a href="http://www.pravo.ru">http://www.pravo.ru</a> ), Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных ( <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a> ), Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 1 на 15 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 15 баллов, реферат - 1 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 2 на 30 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8. Цифровые технологии в деятельности юриста**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины "Цифровые технологии в деятельности юриста" является формирование у студентов знаний, умений и практических навыков в сфере информационных технологий применительно к их научной и профессиональной деятельности. Задачи изучения данной дисциплины: - рассмотреть основные понятия и категории информатики, значимые для деятельности юриста; - сформировать умение вести электронную документацию и осуществлять документооборот в юридической деятельности; - обучить студентов навыкам работы с интернет-ресурсами органов государственной власти и наиболее распространенными справочно-правовыми системами.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Библиография", "Правовая аналитика", "Правовые позиции органов судебной власти", "Юридическая

	техника"
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-7
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>1. Информация и цифровые технологии в современном обществе. Классификация информации и информационных систем,</p> <p>2. Цифровые технологии: технические и программные средства: история развития информационных технологий, программное обеспечение, необходимое в деятельности юриста</p> <p>3. Правовая информация в деятельности законодательных и судебных органов власти</p> <p>4. Справочные правовые системы: работа в СПС "Гарант", "Консультант"</p> <p>5. Подготовка текстовых документов и презентаций в Microsoft Word, Microsoft Power Point</p> <p>6. Электронная цифровая подпись. Понятие, нормативные основы, виды. Подготовка документов с электронной цифровой подписью.</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>), Электронная библиотечная система «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru">biblio-online.ru</a> (<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>), Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>), Справочно-информационный портал Грамота.ру (<a href="http://www.gramota.ru/">http://www.gramota.ru/</a>), Учебники онлайн (<a href="http://uchebnik-online.com/">http://uchebnik-online.com/</a>), Электронная юридическая библиотека «Спарк» (<a href="http://www.lawlibrary.ru">http://www.lawlibrary.ru</a>), Официальный интернет-портал правовой информации (<a href="http://www.pravo.gov.ru">http://www.pravo.gov.ru</a>), Сайт Верховного Суда Российской Федерации (<a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a>), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (<a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a>), Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации (<a href="http://www.arbitr.ru">http://www.arbitr.ru</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).</p>
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	контрольная работа - 4 на 60 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов, творческое задание - 2 на 30 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

## Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.9. Профессиональная этика**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целями освоения дисциплины «Профессиональная этика» является получение студентами необходимых знаний в области профессиональной этики, и прежде всего этики юриста, изучение этических норм и ценностей современного общества и их проявление в профессии юриста, специфические нравственные особенности профессиональной деятельности юриста, понимание студентами подлинного гуманистического смысла их будущей профессии, а также формирование нравственной культуры студента, его нравственной самодостаточности, потребности в непрерывном самообразовании.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-6
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие профессиональной этики и ее значение</li> <li>2. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности</li> <li>3. Нравственные начала осуществления правосудия</li> <li>4. Этические начала деятельности представителей отдельных юридических профессий</li> <li>5. Морально-нравственные аспекты в деятельности адвоката- защитника</li> <li>6. Конфликт в профессиональной деятельности юриста</li> <li>7. Проблема профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, семинары, самостоятельная работа, рабочая тетрадь, реферат
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотечная система «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru/">biblio-online.ru</a> ( <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Электронная библиотека книг ( <a href="http://aldebaran.ru/">http://aldebaran.ru/</a> ).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	рабочая тетрадь - 2 на 50 баллов, реферат - 2 на 50 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

## Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.У.1. Актуальные проблемы цивилистики**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы цивилистики» является изучение наиболее актуальных и дискуссионных проблем гражданского права, постижение которых способно составить представление о современном состоянии цивилистической науки, а также дать углубленное понимание основополагающих понятий, категорий и закономерностей развития
---------------------------------	--

	гражданского права, сформировать у обучающихся способность воспринимать, анализировать и реализовывать правовые инновации в профессиональной деятельности.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Внедоговорные обязательства", "Осуществление и защита жилищных прав", "Способы защиты гражданских прав"
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-1
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Введение в учебный курс 1.1. Понятие цивилистики и научной проблемы 1.2. Общий обзор содержания курса 2. Теоретико-методологические проблемы цивилистики 2.1. Понятийно-категориальные проблемы современной цивилистики. Дисциплинарная матрица цивилистики 2.2. Методологические проблемы цивилистики 3. "Классические" актуальные проблемы цивилистики 3.1. Проблема дуализма права. Дуализм частного права 3.2. Проблема злоупотребления правом 3.3. Категория добросовестности в гражданском праве 3.4. Проблемы гражданско-правовой ответственности 4. Гражданское правоотношение 4.1. Подходы к пониманию гражданского правоотношения 4.2. Классификация гражданских правоотношений 4.3. Гражданские правоотношения в условиях цифровизации
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Сайт для создания презентаций ( <a href="http://prezi.com">http://prezi.com</a> ), Виртуальный клуб юристов ( <a href="http://www.yurclub.ru">http://www.yurclub.ru</a> ), Сайт, посвященный цивилистике ( <a href="http://www.civilista.ru">http://www.civilista.ru</a> ), Сервер для юристов ( <a href="http://www.legal.ru">http://www.legal.ru</a> ), Электронная юридическая библиотека «Спарк» ( <a href="http://www.lawlibrary.ru">http://www.lawlibrary.ru</a> ), Сайт Электронной библиотеки «НАУКА ПРАВА» ( <a href="http://www.naukaprava.ru">http://www.naukaprava.ru</a> ), Сайт "Право.ру" ( <a href="http://www.pravo.ru">http://www.pravo.ru</a> ), Сайт Юридического института «М-Логос» ( <a href="http://www.m-logos.ru">http://www.m-logos.ru</a> ), Сайт Верховного Суда Российской Федерации ( <a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a> ),

	<p>Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации (<a href="http://www.arbitr.ru">http://www.arbitr.ru</a>), Официальный интернет-портал правовой информации (<a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView).</p>
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 30 баллов, контрольная работа - 1 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 20 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.2. Семейное и наследственное право**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>1. Цели и задачи освоения дисциплины</p> <p>Целью освоения дисциплины «Семейное и наследственное право» является формирование знаний, умений и навыков, связанных с семейным и наследственным правовым регулированием общественных отношений, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование устойчивого понятийно-категориального аппарата по семейному и наследственному праву;</li> <li>- приобретение знаний теоретического и основных положений нормативно-правового материала по темам курса;</li> <li>- формирование умения толкования норм семейного и наследственного права;</li> <li>- приобретение навыков составления семейно-правовых и наследственно-правовых документов, а также ведения научной полемики.</li> </ul> <p>Углублённое изучение семейного и наследственного права на основе всестороннего анализа источников семейного и наследственного права и нормативно правовой базы, выявления пробелов в правовом регулировании семейных и наследственных отношений, определение путей совершенствования законодательства.</p>
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

<b>зачетных единиц</b>	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Внедоговорные обязательства", "Способы защиты гражданских прав"
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-2
<b>Содержание дисциплины</b>	1. I часть: Семейное право: теория и правоприменение 1.1. Понятие, предмет и метод семейного права 1.2. История семейного права 1.3. Семейные правоотношения 1.4. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей: меры защиты и меры ответственности в СП 1.5. Брак 1.6. Личные и имущественные правоотношения супругов. 1.7. Правоотношения родителей и детей 1.8. Алиментные обязательства 1.9. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей 1.10. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента 2. II часть: Наследственное право: теория и правоприменение 2.1. Общие положения о наследственном праве 2.2. Наследование по завещанию 2.3. Наследование по закону 2.4. Принятие наследства и отказ от наследства
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум, разноуровневые задачи и задания, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Сайт для создания презентаций ( <a href="http://prezi.com/">http://prezi.com/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	коллоквиум - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 40 баллов, тест - 2 на 40 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.3. Вещное право

<b>Цели освоения дисциплины</b>	всестороннее рассмотрением вещного права как
---------------------------------	--

	подотрасли гражданского права
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-3
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Общие положения о вещном праве 2. Владение 3. Право собственности 4. Общая собственность 5. Ограниченные вещные права 6. Способы защиты вещных прав
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Сайт для создания презентаций ( <a href="http://prezi.com">http://prezi.com</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	творческое задание - 1 на 100 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.4. Тенденция развития гражданского процессуального права**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целями изучения дисциплины являются получение знаний об общественных отношениях, возникающих в области гражданского судопроизводства. Изучение их правовой регламентации в историческом развитии, современном состоянии и в перспективе. Определение места гражданского процессуального права среди смежных отраслей. Изучение защиты прав, свобод и охраняемых законом интересов, связанных с гражданским судопроизводством в сфере правоохранительной деятельности государства и альтернативных государственному судопроизводству формах. Определение процессуального положения
---------------------------------	---

	субъектов судопроизводства, методов и форм государственного управления, контроля и надзора в области гражданского судопроизводства.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-1
<b>Содержание дисциплины</b>	· 1. История появления и развития гражданского процессуального права РФ. 2. Особенности отдельных видов судопроизводства. 3. Коллизии подведомственности и подсудности дел судам общей юрисдикции 4. Дискуссия о понятии и содержании иска. 5. Теория доказывания и доказательств в гражданском процессуальном праве РФ. 6. Ответственность в гражданском процессуальном праве. 7. Система пересмотра судебных постановлений.
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ), Сайт, посвященный цивилистике ( <a href="http://www.civilista.ru/">http://www.civilista.ru/</a> ), Сервер для юристов ( <a href="http://www.legal.ru/">http://www.legal.ru/</a> ), Электронная юридическая библиотека «Спарк» ( <a href="http://www.lawlibrary.ru/">http://www.lawlibrary.ru/</a> ), Сайт Юридического института «М-Логос» ( <a href="http://www.m-logos.ru/">http://www.m-logos.ru/</a> ), Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации ( <a href="http://www.arbitr.ru/">http://www.arbitr.ru/</a> ), Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, контрольная работа - 5 на 50 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 30 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.



## Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.5. Договорное право

<b>Цели освоения дисциплины</b>	приобретение навыков моделирования любых договорных отношений с опорой на теоретические основания гражданско-правовой категории «договор» и приемы юридической техники, применяемые при подготовке проектов договоров
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Оборот исключительных прав", "Осуществление и защита жилищных прав", "Способы защиты гражданских прав", "Трудовой договор", "Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений"
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-3
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договорное право в системе обязательственного права</li> <li>2. Понятие гражданско-правового договора и его значение. Принцип свободы договора.</li> <li>3. Принцип свободы договора</li> <li>4. Классификация договоров</li> <li>5. Непоименованные и смешанные договоры</li> <li>6. Организационные договоры</li> <li>7. Условия договора. Толкование договора</li> <li>8. Этапы заключения договора. Юридическая техника подготовки проекта договора</li> <li>9. Действие договора</li> <li>10. Направления систематизации договоров в отечественном гражданском праве</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тест, эссе
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:          Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (<a href="http://www.grebennikon.ru/">http://www.grebennikon.ru/</a>),          КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>),          Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>), Сайт, посвященный цивилистике (<a href="http://www.civilista.ru/">http://www.civilista.ru/</a>), Сайт Юридического института «М-Логос» (<a href="http://www.m-logos.ru/">http://www.m-logos.ru/</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант</p>

	платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	деловая и/или ролевая игра - 1 на 16 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 5 на 36 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 22 баллов, тест - 1 на 7 баллов, эссе - 1 на 19 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.6. Оборот исключительных прав**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Цель освоения дисциплины - рассмотреть договорные и внедоговорные способы перехода (передачи) исключительных прав.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Договорное право"
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-4
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Интеллектуальные права и их классификация. 2. Вопросы правопреемства в гражданском праве и в сфере интеллектуальной собственности. 3. Договорные способы передачи (перехода) исключительных прав. 4. Внедоговорное правопреемство исключительных прав
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Электронная юридическая библиотека «Спарк» ( <a href="http://www.lawlibrary.ru">http://www.lawlibrary.ru</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 20 баллов, контрольная работа - 2 на 35 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика,

	диспут, дебаты - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 25 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.7. Трудовой договор**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Углубленный анализ действующей системы трудового права в целом и трудового договора, как основного института трудового права, в частности, и на этой основе закрепление знаний, полученных в практических занятиях с тем, чтобы обучающиеся могли применять их на практике; исследование действующего российского по регулированию порядка заключения, изменения и расторжения трудового договора; изучение и сопоставление с международными трудовыми стандартами законодательства, регулирующее трудовой договор в зарубежных странах; определение общей картины правового регулирования трудового договора в современных условиях; анализ закономерностей и тенденций развития правового регулирования института трудовой договор; анализ сложившейся практики регулирования трудового договора и выявления тенденций ее изменения.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Договорное право"
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-4
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Трудовой договор как одна из форм реализации права на труд 2. Изменение трудового договора 3. Прекращение трудового договора
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Электронная версия журнала «Человек и труд» ( <a href="http://www.chelt.ru">http://www.chelt.ru</a> ), Официальный сайт Международной организации труда ( <a href="http://www.ilo.ru">http://www.ilo.ru</a> ), Сайт Европейского союза (ЕС) ( <a href="http://europa.eu/">http://europa.eu/</a> ), Сайт Евразийского экономического союза (ЕАЭС) ( <a href="http://www.eaeunion.org/">http://www.eaeunion.org/</a> ), Сайт Международной организации труда (МОТ) ( <a href="http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm">http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm</a> ), Виртуальный клуб юристов ( <a href="http://www.yurclub.ru">http://www.yurclub.ru</a> ), Сервер для юристов ( <a href="http://www.legal.ru">http://www.legal.ru</a> ), Сайт "Право.ру" ( <a href="http://www.pravo.ru">http://www.pravo.ru</a> ), Сайт Верховного Суда Российской Федерации ( <a href="http://www.vksudrf.ru">http://www.vksudrf.ru</a> )

	Федерации ( <a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a> ), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов ( <a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a> ), Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	контрольная работа - 3 на 40 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 3 на 15 баллов, тест - 3 на 45 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.8. Внедоговорные обязательства**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у магистранта системного профессионального знания в области правового регулирования внедоговорных обязательств.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Актуальные проблемы цивилистики", "Семейное и наследственное право"
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-5
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Внедоговорные обязательства в системе гражданского права. 2. Обязательства из односторонних действий 3. Действия в чужом интересе без поручения 4. Обязательства вследствие причинения вреда (деликты) 5. Особенности отдельных видов (сингулярных) деликтов 6. Возмещение вреда, причиненного публичной властью 7. Обязательства из неосновательного обогащения (кондикции)
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ЭБС ВООК.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя ( <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Учебники онлайн

<b>(модуля)</b>	(http://uchebnik-online.com/), Сайт, посвященный цивилистике (http://www.civilista.ru), Сервер для юристов (http://www.legal.ru), Электронная юридическая библиотека «Спарк» (http://www.lawlibrary.ru), Сайт Электронной библиотеки «НАУКА ПРАВА» (http://www.naukaprava.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, контрольная работа - 3 на 45 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов, тест - 2 на 30 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.9. Способы защиты гражданских прав**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>Целью изучения дисциплины является обеспечение правовой подготовки магистрантов для защиты субъективных прав и нарушенных законных интересов в сфере гражданской юрисдикции, формирование знаний и навыков практической работы с законодательными актами и процессуальными документами.</p> <p>В ходе ее достижения решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение теоретических основ действующего законодательства, регулирующего отношения, складывающиеся в результате нарушения субъективного гражданского права;</li> <li>анализ наиболее сложных теоретических проблем о разграничении понятий гражданско-правовая ответственность, меры государственно-принудительного характера, способы защиты гражданских прав, меры защиты гражданских прав;</li> <li>- изучение судебно-арбитражной практики применения норм права, устанавливающих гражданско-правовую ответственность;</li> <li>- выработка у магистрантов устойчивых навыков самостоятельного исследования практически значимых проблемных ситуаций с точки зрения существующих правовых теорий, их развития и учета требований современной действительности;</li> <li>- формирование у магистрантов способности анализировать различные точки зрения на существующую проблему и находить адекватные данной конкретной ситуации пути ее решения;</li> <li>- формирование у магистрантов способности анализировать действующее законодательство и</li> </ul>
---------------------------------	--

	<p>специальную литературу применительно к предложенной теме, обозначить существующие в данной области проблемы, выработать возможные пути и способы их решения;</p> <p>- обобщать и систематизировать судебно-арбитражную практику, выявляя характерные черты разрешения типовых проблем, обосновывать возможные пути её развития.</p>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b></p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Актуальные проблемы цивилистики", "Договорное право", "Семейное и наследственное право"</p>
<p><b>Формируемые компетенции</b></p>	<p>ПК-5</p>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>1. Право на защиту. Основания для отказа в судебной защите субъективного гражданского права</p> <p>2. Формы защиты гражданских прав</p> <p>3. Виды способов защиты гражданских прав.</p> <p>4. Проблемы соотношений требований о защите гражданских прав</p>
<p><b>Виды учебной работы</b></p>	<p>Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, коллоквиум, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты</p>
<p><b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>), Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>), Официальный интернет-портал правовой информации (<a href="http://www.pravo.gov.ru">http://www.pravo.gov.ru</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).</p>
<p><b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>деловая и/или ролевая игра - 3 на 30 баллов, коллоквиум - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 40 баллов</p>
<p><b>Формы промежуточной аттестации</b></p>	<p>Экзамен.</p>

## Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Осуществление и защита жилищных прав

<b>Цели освоения дисциплины</b>	рассмотреть механизм осуществления и защиты субъективных прав в одной из основных социально значимых сфер общественной жизни – жилищной.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Актуальные проблемы цивилистики", "Договорное право"
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-2
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Жилищные права: подходы к определению понятия 2. Субъективные права на жилые помещения и их систематизация 3. Юридические факты и их аналоги в жилищном праве 4. Понятие и способы осуществления жилищных прав. 5. Управление как осуществление жилищных прав 6. Способы защиты жилищных прав. 7. Особенности защиты отдельных субъективных прав на жилые помещения
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, реферат, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 3 на 30 баллов, реферат - 2 на 30 баллов, тест - 1 на 30 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

## Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью освоения дисциплины юридические лица как субъекты гражданских правоотношений является
---------------------------------	---

	<p>усвоение студентами знаний в области регулирования правового положения юридических лиц в гражданском обороте, формирование навыков, умения, позволяющих специалистам в области юриспруденции в будущем применять нормы законодательства определяющих правового оформления организации деятельности юридических лиц различных организационно-правовых форм.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений» вытекают из целей ее преподавания и направлены на усвоение ее содержания на основе изучения системы источников гражданского права и практики их применения, а также теоретических основ категории юридического лица.</p> <p>Содержание квалификационных требований Государственного образовательного стандарта, предъявляемых в области юриспруденции, обусловили постановку следующих основных задач изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– достижение всестороннего, глубокого понимания студентами природы и сущности основных понятий, исходных положений института «Юридические лица»;</li> <li>– формирование навыка научно-исследовательской работы, связанной с самостоятельным анализом правового регулирования статуса и порядка деятельности юридических лиц (учебно-исследовательская задача);</li> <li>– формирование умения применять нормы гражданского законодательства к конкретным жизненным ситуациям, анализировать и давать правовое толкование нормам, определяющих статус и порядок деятельности юридических лиц (учебно-практическая задача);</li> <li>– формирование творческой личности, профессионального правосознания будущих специалистов (мировоззренческая задача).</li> </ul>
<p><b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b></p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Договорное право"</p>
<p><b>Формируемые компетенции</b></p>	<p>ПК-2</p>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие юридического лица. Классификации юридических лиц. Правоспособность юридических лиц</li> <li>2. Создание юридического лица</li> <li>3. Правовое положение учредителей (участников) юридического лица. Общая характеристика учредительных документов</li> <li>4. Управление юридическим лицом. Соотношение компетенций органов управления юридическими лицами</li> </ol>



	<p>5. Особенности правового положения корпоративных юридических лиц. Общая характеристика видов корпоративных юридических лиц</p> <p>6. Особенности правового положения унитарных юридических лиц. Общая характеристика видов унитарных юридических лиц</p> <p>7. Формы и порядок защиты прав юридических лиц</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (<a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a>), КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>), Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>), Виртуальный клуб юристов (<a href="http://www.yurclub.ru">http://www.yurclub.ru</a>), Сайт, посвященный цивилистике (<a href="http://www.civilista.ru">http://www.civilista.ru</a>), Сервер для юристов (<a href="http://www.legal.ru">http://www.legal.ru</a>), Электронная юридическая библиотека «Спарк» (<a href="http://www.lawlibrary.ru">http://www.lawlibrary.ru</a>), Сайт Юридического института «М-Логос» (<a href="http://www.m-logos.ru">http://www.m-logos.ru</a>), Сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации (<a href="http://www.arbitr.ru">http://www.arbitr.ru</a>), Официальный интернет-портал правовой информации (<a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).</p>
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	коллоквиум - 3 на 45 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 4 на 55 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Вексельное право**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>В процессе изучения дисциплины магистранты изучат виды векселей, особенности вексельного обязательства, правовое положение сторон вексельного обязательства, способы передачи векселя, порядок совершения акцепта векселя, порядок исполнения вексельного обязательства, способы защиты прав векселедержателей.</p> <p>Задачи изучения дисциплины</p> <p>В ходе изучения дисциплины магистрант должен</p>
---------------------------------	--

	<p>приобрести необходимые теоретические и практические навыки применения вексельного законодательства путем юридической оценки фактов, изложенных в задаче.</p> <p>Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо для изучения данной дисциплины</p> <p>Изучение курса «Вексельное право» целесообразно начинать после изучения дисциплин: гражданское право, гражданский процесс.</p>
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-4
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение. Предмет, содержание и задачи курса.</li> <li>Понятие векселя</li> <li>2. Реквизиты векселя</li> <li>3. Передача векселя</li> <li>4. Акцепт векселя</li> <li>5. Платеж по векселю</li> <li>6. Защита прав владельцев векселей</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, семинары, самостоятельная работа, разноуровневые задачи и задания, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>), Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>), Сайт УНИДРУА (<a href="http://www.unidroit.org">http://www.unidroit.org</a>), Сайт "Право.ру" (<a href="http://www.pravo.ru">http://www.pravo.ru</a>), Сайт Юридического института «М-Логос» (<a href="http://www.m-logos.ru">http://www.m-logos.ru</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView).</p>
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	разноуровневые задачи и задания - 4 на 66 баллов, тест - 2 на 34 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Страховое право**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>Целью изучения дисциплины является формирование знаний организационно-правовых основ и методических аспектов основных понятий страхового права в РФ, характеристики правового регулирования отношений по страхованию, форм и видов страхования, объектов и субъектов страхового правоотношения, порядка</p>
---------------------------------	--

	заключения договоров страхования, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и проведении претензионно-исковой работы в страховых организациях различных форм собственности, умение развивать способность выделять приоритеты в сфере страхового правоотношения.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-4
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Общие положения о страховом праве. 2. Основные категории страхового права. 3. Обязательства по страхованию. 4. Договор страхования. 5. Имущественное страхование. 6. Личное страхование.
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, семинары, самостоятельная работа, разноуровневые задачи и задания, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Сайт УНИДРУА ( <a href="http://www.unidroit.org">http://www.unidroit.org</a> ), Виртуальный клуб юристов ( <a href="http://www.yurclub.ru">http://www.yurclub.ru</a> ), Сайт, посвященный цивилистике ( <a href="http://www.civilista.ru">http://www.civilista.ru</a> ), Официальный интернет-портал правовой информации ( <a href="http://www.pravo.gov.ru">http://www.pravo.gov.ru</a> ), Сайт Юридического института «М-Логос» ( <a href="http://www.m-logos.ru">http://www.m-logos.ru</a> ), Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации ( <a href="http://www.arbitr.ru">http://www.arbitr.ru</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	разноуровневые задачи и задания - 2 на 28 баллов, тест - 6 на 72 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

**Аннотация программы практики Б2.О.1. Учебная практика  
(ознакомительная практика)**

<b>Цель практики</b>	Цель данного типа учебной практики - привитие
----------------------	---

	<p>магистрантам глубокого понимания и уважения к праву и приобретение магистрантами навыков применения информационных технологий и использования правовых баз данных в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, а также навыков реализации принципов этики юриста и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.</p> <p>Задачи учебной практики:</p> <p>Формирование способности с использованием информационно-правовых баз данных осуществлять подборку и анализ нормативно-правовых актов, научной (специальной) литературы и правоприменительной (судебной) практики по выбранной теме.</p> <p>Формирование умения работы по сбору, систематизации и оформлению библиографических источников.</p> <p>Формирование навыков реализации принципов этики юриста и пресечения коррупционных (иных) правонарушений.</p> <p>Систематизация имеющихся у магистрантов знаний, полученных ими в процессе изучения дисциплин магистерской подготовки.</p>
<b>Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	<p>Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА.</p> <p>Обязательная часть. Практика проводится на 1-м курсе во 2-м семестре.</p> <p>Трудоемкость практики составляет 9 зач. ед. (6 нед.).</p>
<b>Способ(ы) проведения практики:</b>	стационарная
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-6, ОПК-7
<b>Содержание (этапы) практики</b>	<p>.1. Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания)</p> <p>.2. Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики</p> <p>.3. Заключительный этап</p>
<b>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем</b>	<p>Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).</p>
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### **Аннотация программы практики Б2.О.2. Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

<b>Цель практики</b>	Цель данного типа учебной практики – получение обучающимися первичных навыков научно-
----------------------	---

	<p>исследовательской работы в области цивилистики. Задачи практики – формирование у обучающихся способностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;</li> <li>– самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;</li> <li>– квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;</li> <li>– письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;</li> <li>– самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.</li> </ul>
<b>Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	<p>Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 2-м курсе во 2-м семестре.</p> <p>Трудоемкость практики составляет 21 зач. ед. (14 нед.). Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Актуальные проблемы цивилистики", "Библиография", "Договорное право", "Правовая аналитика", "Правовые позиции органов судебной власти", "Семейное и наследственное право", "Страховое право", "Юридическая техника", "Управление карьерой", "Цифровые технологии в деятельности юриста", "Профессиональная коммуникация", "Профессиональная этика", "Методы принятия решений"</p>
<b>Способ(ы) проведения практики:</b>	стационарная
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5
<b>Содержание (этапы) практики</b>	<p>.1. Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания)</p> <p>.2. Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики</p> <p>.3. Заключительный этап</p>
<b>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем</b>	Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

**Аннотация программы практики Б2.У.1. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

<b>Цель практики</b>	Цель данного типа производственной практики – закрепление и углубление у обучающихся ранее полученных ими навыков научно-исследовательской работы в области цивилистики. Задачи практики – формирование у обучающихся способностей: – воспринимать, анализировать и реализовывать правовые инновации в профессиональной деятельности; – квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; – выявлять, пресекать гражданско-правовые нарушения, защищать нарушенные права и интересы участников гражданского оборота, давать оценку и осуществлять правовое сопровождение соответствия их деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права.
<b>Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практика проводится на 1-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 12 зач. ед. (8 нед.). Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Актуальные проблемы цивилистики", "Библиография", "Правовая аналитика", "Правовые позиции органов судебной власти", "Семейное и наследственное право", "Страховое право", "Юридическая техника"
<b>Способ(ы) проведения практики:</b>	стационарная
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-1, ПК-4, ПК-5
<b>Содержание (этапы) практики</b>	.1. Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания) .2. Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики .3. Заключительный этап
<b>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем</b>	Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

**Аннотация программы практики Б2.У.2. Производственная практика (преддипломная практика)**

<b>Цель практики</b>	Целью производственной (преддипломной) практики является закрепление полученных теоретических знаний, практических умений и навыков, приобретенных обучающимся во время освоения образовательной программы, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет выпускной квалификационной работы (ВКР) – магистерской диссертации. Задачами преддипломной практики, наряду с закреплением компетенций по квалифицированному юридическому консультированию, реализации норм материального и процессуального права в конкретных сферах профессиональной деятельности, являются: - развитие навыка самостоятельной научно-исследовательской деятельности; - овладение навыком подготовки и оформления научного текста.
<b>Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практика проводится на 2-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.).
<b>Способ(ы) проведения практики:</b>	стационарная
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-2, ПК-3
<b>Содержание (этапы) практики</b>	.1. Подготовительный этап .2. Содержательный этап - выполнение заданий согласно индивидуальному заданию .3. Заключительный этап
<b>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем</b>	Пакет офисных программ (MS Office).
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен.

### **Аннотация программы Государственной итоговой аттестации**

<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - БЛОК 3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ. Государственная итоговая аттестация проводится после выполнения обучающимся в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования. Трудоемкость ГИА составляет 6 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	
<b>Содержание программы</b>	1. Общие положения 2. Порядок проведения ГИА

	3. Примерные темы ВКР 4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите ВКР 5. Литература 6. Методические указания по подготовке ВКР 7. Требования к оформлению ВКР Приложения (шаблоны документов)
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет</b>	
<b>Формы итоговой аттестации</b>	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

### **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.1. Библиография**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины является: обучить бакалавра информационной грамотности, научить рационально использовать отечественные и зарубежные источники информации, самостоятельно ориентироваться во все возрастающем информационном потоке, информационных ресурсах, выработать стремление к постоянному углублению знаний для успешной учебы в вузе и результативной профессиональной деятельности. Задачами изучения дисциплины являются: - формирование всестороннего представления об информационных процессах в современном обществе; - подготовка информационно грамотного специалиста (пользователя), способного выявить, разместить, оценить информацию и наиболее эффективно ее использовать; - изучение и использование информационных ресурсов на базе библиотек университета; - формирование знаний, умений и навыков поиска, обработки и использования источников информации; - воспитание доверительного отношения к библиотеке; - формирование информационной культуры специалиста по направлениям подготовки
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - <b>ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 0 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Цифровые технологии в деятельности юриста"
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-1
<b>Содержание дисциплины</b>	1.1. Основы информационной культуры
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, творческое задание, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" ( <a href="http://www.grebennikon.ru/">http://www.grebennikon.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a> ), Научная



<b>освоения дисциплины (модуля)</b>	электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронная библиотечная система «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru/">biblio-online.ru</a> ( <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> ), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя ( <a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ), Единое окно доступа к информационным ресурсам ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	творческое задание - 1 на 60 баллов, тест - 1 на 40 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	.

**Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.2. Адаптивный курс: Коммуникативный практикум**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Цель сформировать умения и навыки эффективного поведения в процессе общения. Задачи 1. Уметь толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; вступать в эффективные межличностные и деловые коммуникации. 2. Ориентироваться в незнакомых ситуациях учебной и внеучебной деятельности в вузе, действовать с учетом данных условий. 3. Изучить особенности поведения личности в конфликтной ситуации, освоить технологию переговорного процесса в режимах принципиальной позиции, компромисса, сотрудничества. 4. Знать теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.
<b>Место дисциплины (модуля) в</b>	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ

<b>структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-4
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Социально-психологические характеристики общения 2. Речь в социальном взаимодействии 3. Публичная речь: особенности подготовки и развитие её навыков 4. Психология конфликта 5. Саморегуляция в коммуникации: понятие, функции, методы и приёмы. 6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование.
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" ( <a href="http://www.grebennikon.ru/">http://www.grebennikon.ru/</a> ), Электронная библиотечная система «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru">biblio-online.ru</a> ( <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> ), Электронная библиотека книг ( <a href="http://aldebaran.ru/">http://aldebaran.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	деловая и/или ролевая игра - 3 на 40 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 20 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.3. Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью освоения курса является изучение основ психологии здоровья, с основными теоретическими концепциями социального и психического здоровья как сложного и многогранного явления и понятия, с мерами и методами сохранения и повышения уровня здоровья.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - <b>ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-6

<b>Содержание дисциплины</b>	<p>1. Введение в предмет. Основы социального и психологического здоровья как новое научное направление</p> <p>2. Здоровье человека и его составляющие. Концепции здоровья и болезни</p> <p>3. Взаимосвязь соматического, психического и социального здоровья.</p> <p>4. Внутренняя картина здоровья и болезни. Психокоррекционные методы работы с картиной болезни</p> <p>5. Стресс как фактор дезадаптации организма. Аппаратные методы психокоррекции стресса.</p> <p>6. Подходы и методы саморегуляции и повышения уровня здоровья</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Института философии РАН (<a href="http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio">http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio</a>), Библиотека Славы Янко (<a href="http://yanko.lib.ru/gum.html">http://yanko.lib.ru/gum.html</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11).</p>
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	кейс-study - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, лабораторная работа - 3 на 60 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.4. Противодействие коррупции**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>Целями освоения дисциплины являются:</p> <p>формирование у студентов представлений, знаний о содержании проблемы коррупции в российском и международном контексте;</p> <p>ознакомление с теоретическими и практическими подходами к противодействию коррупции, способами и методами разработки стратегии противодействия коррупции и путями её применения;</p> <p>изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции;</p> <p>обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности;</p> <p>формирование нетерпимости к коррупционному поведению.</p>
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	<p>Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.</p>

<b>Формируемые компетенции</b>	УК-1
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления</li> <li>2. Международная практика противодействия коррупции</li> <li>3. Российская практика противодействия коррупции</li> <li>4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция»</li> <li>5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами</li> <li>6. Изучение коррупции экономическими методами</li> <li>7. Политические процессы и коррупция</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>), Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).</p>
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.5. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>Целями освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» являются получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями.</p> <p>Основными задачами курса «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» является активизация личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации, повышение уровня толерантности и личностной</p>
---------------------------------	--

	креативности как адаптационного ресурса и условия эффективной волонтерской деятельности.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - <b>ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	УК-6
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности 3. Организация работы с волонтерами 4. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест, тренажер, эссе
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ), Консультант Плюс - информационно-справочная система ( <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> ), Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационно-справочная система ( <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> ). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, творческое задание - 2 на 20 баллов, тест - 1 на 10 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.6. Теория права**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины «Теория права» является формирование у студентов проблемного подхода к базовым правовым понятиям, на основе которых формируется специальные юридические познания, умения и навыки. А именно: – получить целостное, всестороннее представление о государственно-правовых явлениях, об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития права; – осознать роль права в политической системе общества, в обще-ственной жизни в целом;
---------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– иметь теоретически обоснованное представление об основных факторах, определяющих развитие государства и права, а также каналах взаимосвязи государственно-правовых явлений с экономикой, моралью, идеологией, религией;</li> <li>– научиться логически, грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>– овладеть практически ориентированными правилами и приемами толкования права;</li> <li>– овладеть правилами и приемами юридической техники;</li> <li>– иметь навыки преодоления коллизий в праве;</li> <li>– знать пути и способы преодоления пробелов в праве</li> </ul>
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 1 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-3
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Научоведческие проблемы теория государства и права.</li> <li>2. Политическая система общества.</li> <li>3. Основные проблемы теории государства</li> <li>4. Основные проблемы теории права</li> <li>5. Право в системе социального регулирования. Право и правосознание. Правовая культура</li> <li>6. Правовое регулирование.</li> <li>7. Правотворчество. Нормативно-правовые акты.</li> <li>8. Система права.</li> <li>9. Нормы права</li> <li>10. Правовые отношения</li> <li>11. Реализация и применение права.</li> <li>12. Толкование права.</li> <li>13. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность</li> <li>14. Законность и правопорядок</li> <li>15. Правовые системы современности</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, самостоятельная работа, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>), Электронно-библиотечная система IPRbooks (<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>), Электронная юридическая библиотека «Спарк» (<a href="http://www.lawlibrary.ru">http://www.lawlibrary.ru</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-правовая система (Гарант</p>

	платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	тест - 3 на 100 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.

### Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.7. Гражданское право

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся, не имеющих базового юридического образования, профессиональных знаний, умений и навыков, связанных с квалифицированным применением нормативных правовых актов в области правового регулирования имущественных, личных неимущественных и корпоративных отношений, входящих в предмет отрасли гражданского права.
<b>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</b>	Принадлежность дисциплины - <b>ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 1 зач. ед.
<b>Формируемые компетенции</b>	ПК-4
<b>Содержание дисциплины</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение в гражданское право</li> <li>2. Источники гражданско-правовых норм</li> <li>3. Понятие и виды гражданских правоотношений</li> <li>4. Граждане как субъекты гражданских прав</li> <li>5. Юридические лица как субъекты гражданских прав</li> <li>6. Публично-правовые образования как субъекты гражданских прав</li> <li>7. Объекты гражданских прав</li> <li>8. Осуществление и защита субъективных гражданских прав</li> <li>9. Сделки</li> <li>10. Представительство</li> <li>11. Сроки в гражданском праве</li> <li>12. Общие положения о праве собственности</li> <li>13. Право общей собственности</li> <li>14. Защита права собственности и других вещных прав</li> <li>15. Общая характеристика обязательственного права и обязательственного правоотношения</li> <li>16. Динамика обязательственного правоотношения</li> <li>17. Общие положения о договорах</li> <li>18. Гражданско-правовая ответственность</li> </ol>
<b>Виды учебной работы</b>	Консультации, лекции, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, тест
<b>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных ( <a href="http://www.dlib.eastview.ru/">http://www.dlib.eastview.ru/</a> ), КиберЛенинка ( <a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a> ), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> ), Электронно-библиотечная система IPRbooks

	<p>(<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>), Сайт УНИДРУА (<a href="http://www.unidroit.org">http://www.unidroit.org</a>), Виртуальный клуб юристов (<a href="http://www.yurclub.ru">http://www.yurclub.ru</a>), Сайт, посвященный цивилистике (<a href="http://www.civilista.ru">http://www.civilista.ru</a>), Сервер для юристов (<a href="http://www.legal.ru">http://www.legal.ru</a>), Сайт Юридического института «М-Логос» (<a href="http://www.m-logos.ru">http://www.m-logos.ru</a>), Сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации (<a href="http://www.arbitr.ru">http://www.arbitr.ru</a>), Официальный интернет-портал правовой информации (<a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a>).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).</p>
<b>Форма текущего контроля успеваемости студентов</b>	контрольная работа - 1 на 15 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 49 баллов, тест - 2 на 36 баллов
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	Зачет.